

PATVIRTINTA

Šiaulių „Juventos“ progimnazijos
direktoriaus 2024 m. rugsėjo 18 d.
įsakymu Nr. V-138

ŠIAULIŲ „JUVENTOS“ PROGIMNAZIJOS SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJOS, INTERVENCIJOS VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo mokyklos tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017m. kovo 22d. įsakymu Nr. V 190 Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis; Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu 2016 m. spalio 18 d. Nr. XII-2685; Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu 2017 m. vasario 14 d. Nr. XIII-204, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2020 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. V-582 „Dėl rekomendacijų mokykloms dėl smurto artimoje aplinkoje atpažinimo ir veiksmų, įtariant galimą smurtą artimoje aplinkoje patvirtinimo“. Psichologinės pagalbos teikimo smurtą patiriantiems ir (ar) smurtaujantiems asmenims švietimo įstaigoje tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. A-917.

2. Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo mokyklos tvarkos aprašo (toliau – Tvarkos aprašas) paskirtis – padėti mokyklos bendruomenei užtikrinti psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveiką, saugią, užkertančią kelią smurto, patyčių apraiškoms aplinką.

3. Tvarkos aprašas nustato patyčių stebėsenos, prevencijos ir intervencijos vykdymą individualiu klasės, mokyklos, šeimos lygmeniu mokykloje.

4. Tvarkos aprašas remiasi šiais principais:

4.1. į smurtą ir patyčias būtina reaguoti nepriklausomai nuo jų turinio (dėl lyties, seksualinės orientacijos, negalės, religinės ar tautinės priklausomybės, išskirtinių bruožų ar kt.) ir formos;

4.2. kiekvienas mokyklos administracijos atstovas, pedagogas, švietimo pagalbos specialistas ar kitas mokyklos darbuotojas, pastebėjęs ar sužinojęs apie smurtą ir patyčias, privalo reaguoti ir stabdyti;

4.3 veiksmų turi būti imamasi visais atvejais, nepriklausomai nuo pranešančiųjų apie smurtą ir patyčias amžiaus ir pareigų, bei nepriklausomai nuo besityčiojančiųjų ar patiriančių smurtą ir patyčias amžiaus ir pareigų;

4.4. Visi mokyklos bendruomenės nariai, turi būti supažindinti su mokyklos smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos vykdymo tvarka, mokiniai tėvai su tvarka, reglamentuota apraše, turi būti supažindinti klasės valandėlių ir tėvų susirinkimo metu.

5. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

6. **Smurtas prieš vaiką** – veikimu ar neveikimu vaikui daromas tiesioginis ar netiesioginis tyčinis fizinis, psichologinis, seksualinis poveikis, garbės ir orumo nepaisymas ar nepriežiūra, dėl kurių vaikas patiria žalą ar pavojų gyvybei, sveikatai, raidai.

6.1. Išskiriamos šios **smurto formos**: fizinis smurtas (mušimas, purtymas, tampymas ir kt.), **psichologinis** smurtas (atstūmimas, fizinis ir emocinis apleistumas, ignoravimas ir kt.), **seksualinis** smurtas (seksualiniai santykiai, lytinių organų demonstravimas vaikams ir kt.), **nepriežiūra** (fizinis apleistumas, kai netenkinami vaiko fiziologiniai ir higienos poreikiai, emocinis apleistumas, kai nebendraujama su vaiku, socialinis apleistumas, kai nesirūpinama vaiko išsilavinimu).

6.1.1 **patyčios** – tai psichologinę ar fizinę jėgos persvarą turinčio asmens ar asmenų grupės tyčiniai, pasikartojantys veiksmai, siekiant pažeminti, įžeisti, įskaudinti ar kaip kitaip sukelti psichologinę ar fizinę žalą kitam asmeniui.

6.1.2. patyčios gali būti **tiesioginės** (atvirai puolant ir/ar užgauliojant) ir/ar **netiesioginės** (skaudinant be tiesioginės agresijos):

6.1.3. **žodinės** patyčios: pravardžiavimas, grasinimas, ujimas, užgauliojimas, užkabinėjimas, erzinimas, žeminimas ir kt.;

6.1.4. **fizinės** patyčios: mušimas, spardymas, spaudimas, dusinimas, užkabinėjimas, turtinė žala ir kt.;

6.1.5. **socialinės** patyčios: socialinė izoliacija arba tyčinė atskirtis, gandų skleidimas ir kt.

6.1.6. **kibernetinės** patyčios: skaudinančių ir gąsdinančių asmeninių tekstinių žinučių ir/ar paveikslėlių siuntinėjimas, viešų gandų skleidimas, asmeninių duomenų ir komentarų skelbimas, tapatybės pasisavinimas, siekiant sugriauti gerą vardą arba santykius, pažeminti ir kt.

6.2. **Patyčių dalyviai:**

6.2.1. patyčias patiriantis vaikas – mokinys, iš kurio yra tyčiojama.

6.2.2. besityčiojantysis/skriaudėjas – vaikas ar suaugęs, inicijuojantis patyčias ir/ar prisidedantis prie jų.

6.2.3 patyčias patiriantis suaugęs – administracijos atstovas, pedagogas, švietimo pagalbos specialistas ar techninis darbuotojas, iš kurio tyčiojasi bet kuris bendruomenės narys.

6.2.4. patyčių stebėtojas – bet kuris bendruomenės narys, matantis ar žinantis apie patyčias.

7. Mokykloje **draudžiama** bet kokia smurto ir **patyčių forma, nukreipta:**

7.1. mokinių prieš mokinius;

7.2. švietimo įstaigų darbuotojų prieš mokinius;

7.3. mokinių prieš švietimo įstaigų darbuotojus;

7.4. švietimo įstaigų darbuotojų prieš kitus tos įstaigos darbuotojus;

7.5. mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) prieš mokinius, mokytojus.

8. Prevencija suprantama kaip priemonės ir būdai, kuriais siekiama užkirsti kelią socialinės rizikos veiksniams atsirasti arba jų įtakai sumažinti, stiprinti apsauginius veiksnius. Prevencija yra nuolatinis, cikliškas (ne baigtinis) procesas, apimantis esamų arba potencialiai galimų problemų identifikavimą, tinkamų priemonių joms spręsti parinkimą ir vykdymą, poveikio į(si)vertinimą ir tolesnių veiksmų planavimą.

9. Prevencijos priemonės, nukreiptos į visus mokyklos mokinius, padeda išvengti problemų (pvz., patyčių ar kitokio smurto) atsiradimo ir mažinti egzistuojančių problemų mastą. Tiems mokiniams, kuriems visai mokyklai taikomos prevencijos priemonės yra nepaveikios ir jų nepakanka, taikomos papildomos prevencijos priemonės ar (ir) programos, teikiama švietimo pagalba.

10. Intervencija suprantama kaip mokyklos vadovo, pavaduotojo, skyrių vedėjų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir kitų mokyklos darbuotojų (toliau – mokyklos darbuotojai) koordinuoti veiksmai, nukreipti į smurto ir patyčių stabdymą, taip pat – švietimo pagalbos priemonių visumą.

II SMURTO IR PATYČIŲ STEBĖSENA, PREVENCIJA MOKYKLOJE

11. Smurto ir patyčių prevencija, intervencija yra svarbi mokyklos veiklos dalis, kurios **planavimu, organizavimu ir stebėseną** rūpinasi mokyklos vadovas, Vaiko gerovės komisijos nariai, klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, skyrių vedėjai, o jos **vykdyme** dalyvauja visi mokyklos bendruomenės nariai.

12. Mokyklos vadovas yra atsakingas už mokyklos Tvarkos aprašo parengimą ir vykdymą, už stebėsenos rezultatais paremto kasmetinio mokyklos smurto ir patyčių prevencijos priemonių plano parengimą, jo pristatymą mokyklos bendruomenei ir vykdymą.

13. Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos vykdymo tvarkos įgyvendinimą koordinuoja **Vaiko gerovės komisija**, kuri kasmet:

13.1. inicijuoja ir koordinuoja anoniminės mokinių apklausos vykdymą ir apibendrina jos rezultatus;

13.2. surenka apibendrintus duomenis iš klasių vadovų ar direktoriaus pavaduotojo, skyriaus vedėjų dėl mokykloje fiksuotų pranešimų apie patyčias ir atlieka jų analizę;

13.3. remiantis apklausos ir pranešimų apie patyčias analizės duomenimis, rengia smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planą;

13.4. aptaria turimą informaciją, svarstoma prevencijos ir intervencijos priemonių taikymo plano turinį Vaiko gerovės komisijos posėdyje;

13.5. teikia siūlymus mokyklos vadovui dėl smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos priemonių įgyvendinimo mokykloje, mokyklos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo prevencijos ar intervencijos srityje ir kitais klausimais;

13.6. teikia siūlymus mokyklos vadovui dėl mokyklos Tvarkos aprašo tobulinimo;

13.7. individualiai dirba su smurto ir patyčių atvejais, kai vienas iš dalyvių yra suaugęs bendruomenės narys arba kai į juos kreipiasi klasės vadovas išnaudojęs numatytas pagalbos priemones.;

13.8. konsultuoja bendruomenės narius smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos klausimais.

II. PATYČIŲ INTERVENCIJA MOKYKLOJE

15. Visais smurto ir patyčių atvejais kiekvienas mokyklos administracijos atstovas, pedagogas ar švietimo pagalbos specialistas, kitas mokyklos darbuotojas nedelsdamas reaguoja:

15.1. įsikiša pastebėjus smurtą ir patyčias – nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

15.2. primena asmeniui, kuris tyčiojasi, mokyklos nuostatas ir elgesio taisykles;

15.3. jei nukentėjusiam reikia pagalbos, kreipiasi į institucijas (pvz., policija, greitoji pagalba); pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ar mokyklos darbuotojus);

15.4. patyčių atveją nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, **registruoja mokyklos raštinėje, patyčių registracijos žurnale (priedas Nr. 2)** pateikdamas užpildytą pranešimo apie smurtą ir patyčias formą (priedas Nr.1).

16. Pastebėjus kibernetines patyčias ar gavus apie jas pranešimą:

17.1. išsaugo vykstančių kibernetinių patyčių įrodymus ir atveją nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, registruoja mokyklos raštinėje, patyčių registracijos žurnale (priedas Nr. 2), pateikdamas užpildytą pranešimo apie smurtą ir patyčias formą (priedas Nr.1).

16. Registracijos žurnalą pildo mokyklos raštinės administratorė.

18. Klasės vadovas, gavęs informaciją apie patyčias tarp mokinių, nedelsiant:

18.1. išsiaiškina ir įvertina situaciją;

18.2. organizuoja individualius pokalbius su patyčių dalyviais, nedelsiant, bet ne vėliau kaip sekančią darbo dieną informuoja jų tėvus (globėjus, rūpintojus): pirmą kartą-elektroninio dienyno pagalba arba telefonu, antrą kartą-kviečia mokinių tėvus dalyvauti individualiame pokalbyje kartu su socialiniu pedagogu, visų patyčių atvejų dalyviams siūloma psichologinė pagalba;

18.3 Užpildo veiksmų seką (3 priedas), pateikia socialiniam pedagogui.

18.4. nesibaigus patyčių situacijai, jai kartojantis, trečią kartą informaciją perduoda VGK nariams ir pateikia visas turimas užpildytas formas ar turimą informaciją raštu;

18.5. esant sudėtingesnei situacijai, kai kyla realus poveikis jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, psichologiniam ar fiziniam saugumui, iš karto inicijuoja Vaiko gerovės komisijos posėdį.

19. Esant smurto situacijai, su smurto atvejo dalyviais pokalbius organizuoja klasės vadovas arba socialinis pedagogas. Pasikartojus situacijai, organizuojamas VGK posėdis.

20. Socialinis pedagogas:

20.1. Kasdien peržiūri registracijos žurnalą, registruotus patyčių atvejus, juos įvertina ir nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną deleguoja klasių vadovams išsiaiškinti smurto ir patyčių situaciją, pateikia užpildyti veiksmų seką (3 priedas).

20.1.2. informuoja mokyklos vadovą ir atvejo stebėseną deleguoja Vaiko gerovės komisijai - kai smurto ir patyčių situacijoje vienas iš dalyvių yra suaugęs bendruomenės narys.

20.1.3. kibernetinių patyčių atveju pateikia pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt:

20.1.4. jei panaudota vaizdinė informacija yra viešas kibernetinėje erdvėje patyčių ir smurto atvejais:

20.1.5. jei informacija yra vieša, kuri pagal Nepilnamečių apsaugos nuo neigiamo viešosios informacijos poveikio įstatymą yra priskiriama draudžiamai skleisti informacijai.

20.2. sistemina ir analizuoja pranešimų apie patyčias, kur vienas patyčių dalyvis suaugęs bendruomenės narys, formas (priedas Nr.1);

20.3. esant sudėtingam patyčių atvejui (kai kreipiasi klasės vadovas) inicijuoja Vaiko gerovės komisijos narių pasitarimą, o prireikus ir Vaiko gerovės komisijos posėdį atvejui aptarti ir situacijai įvertinti;

20.4. numato veiksmų planą (gali būti individualūs pokalbiai su skriaudėju, skriaudžiamuoju, stebėtojais, jų tėvais, klase, psichologo, socialinio pedagogo pagalba kt. priemonės), supažindina su jo nevykdymo pasekmėmis skriaudėją ir jo tėvus (globėjus, rūpintojus); esant poreikiui koreguoja veiksmų planą;

20.5. vykdo plane numatytas veiklas, stebi, analizuoja, organizuoja pakartotinius susirinkimus situacijos įvertinimui;

20.6. kitiems patyčių dalyviams pagal individualius poreikius mokykloje organizuoja švietimo pagalbos specialistų ar pedagogų pagalbą.

20.7. Kartą per mėnesį informuoja mokyklos vadovą apie esamą smurto ir patyčių situaciją ugdymo įstaigoje.

20.8. ypatingais atvejais (esant fiziniam smurtui), arba jei numatytas veiksmų planas teigiamo rezultato neduoda, smurto ir patyčių sustabdyti nepavyksta, informuoja mokyklos vadovą ir kreipiasi į policiją ir VTAS.

21. Mokyklos vadovas, gavęs informaciją apie administracijos atstovo, mokytojo, švietimo pagalbos specialisto ar kito darbuotojo patiriamas patyčias arba jiems pasityčiojus iš mokinio:

21.1. veda individualius pokalbius su skriaudėju ir skriaudžiamuoju;

21.2. apie įvykusį smurto faktą nedelsdamas, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną praneša psichologinės pagalbos teikėjui ir rekomenduoja smurtavusiam ar smurtą patyrusiam asmeniui kreiptis psichologinės pagalbos;

21.3. supažindina skriaudėją su rekomendacijų nevykdymo pasekmėmis;

21.4. ypatingais atvejais (esant fiziniam smurtui) informuoja policiją ir VTAS.

22. Patyčias patiriantis mokinys ar patyčių stebėtojas:

22.1 nedelsiant informuoja bet kurį ugdymo įstaigos darbuotoją kuriuo pasitiki;

22.2. apie patirtas ar matytas patyčias gali pranešti žodžiu, pranešimu į mokyklos patyčių dėžutę Patyčių dėžutė - informacija mokykloms 2 (juventa.lt), parašęs laišką į elektroninį dienyną dalyko mokytojui, klasės vadovui, pagalbos specialistams, administracijai.

23. Smurtą, patyčias patiriančio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba tėvai (globėjai, rūpintojai), žinantys apie klasėje vykstančias patyčias ar smurtą:

23.1. patyčių atvejį registruoja mokyklos raštinėje užpildydami pranešimo apie smurtą ir patyčias formą (priedas Nr. 1);

23.2. arba nedelsiant informuoja klasės vadovą ir/ar socialinį pedagogą, ir/ar administracijos atstovus apie mokinio patiriamas patyčias jiems patogiu būdu (telefonu, elektroniniu laišku, žinute dienyne, pranešimu į mokyklos patyčių dėžutę arba asmeniškai).

23.3 sužinoję apie viešą patyčių kibernetinėje erdvėje panaudojus vaizdinę informaciją atvejį, ir smurtaujančio ir smurtą patiriančio nepilnamečio mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), privalo apie tai pranešti LR ryšių reguliavimo tarnybai pateikdami pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt.

23. Mokyklos darbuotojas gavęs informaciją iš tėvo (globėjo, rūpintojo) ar mokinio smurto ir patyčių atvejį registruoja raštinėje nustatyta tvarka.

24. Dėl galimo smurto artimoje aplinkoje:

24.1 Bet kuris mokyklos darbuotojas, įtariantis, kad vaikas galimai patyrė smurtą artimoje aplinkoje, nedelsdamas apie tai praneša mokyklos vadovui arba jo įgaliotam asmeniui.

24.2 Mokyklos vadovas, jo įgaliotas asmuo ir (ar) mokyklos darbuotojas, įtariantis, kad vaikas galimai patyrė smurtą artimoje aplinkoje, tačiau dar negalintis užtikrintai to teigti, gali konsultotis su mokyklos Vaiko gerovės komisijos nariu, koordinuojančiu smurto prevencijos veiklos sritį, arba švietimo pagalbos specialistais (psichologu ar socialiniu pedagogu);

24.3 mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo, gavęs pranešimą iš mokyklos darbuotojo apie vaiką, galimai patyrusį smurtą artimoje aplinkoje, nedelsdamas praneša Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teritoriniam skyriui ir (ar) policijai, informuoja mokyklos vaiko gerovės komisiją dėl pagalbos vaikui organizavimo ir(ar) teikimo;

24.4 mokyklos vaiko gerovės komisija aptaria vaiko, galimai patyrusio smurtą artimoje aplinkoje, atvejį ir bendradarbiaudama su Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teritoriniu skyriumi nustato švietimo ir (ar) kitos pagalbos vaikui ir (ar) šeimai poreikį (psichologinės pagalbos vaikui mokykloje, švietimo pagalbos ar pedagoginėje psichologinėje tarnyboje, emocinės paramos telefonu ar kita), bendradarbiavimo su vaiko atstovais pagal įstatymą, kitomis institucijomis, užtikrinančiomis vaiko teisių apsaugą ir teikiančiomis pagalbą vaikui ir šeimai.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Visi dokumentai, esantys vaiko/mokinio asmens byloje, ir duomenys, susiję su vaiku ir jo asmeniniu gyvenimu yra konfidencialūs ir naudojami tik tiek, kiek tai būtina atsakingiems fiziniams ar juridiniams asmenims atlikti pavestas funkcijas, užtikrinti vaiko teises ir teisėtus interesus.

Ugdymo įstaiga turi teisę gauti informaciją apie tai, ar smurtavęs asmuo kreipėsi pagalbos ir ją gavo.

PRANEŠIMO APIE SMURTĄ IR PATYČIAS FORMA

Pranešimo data / Registracijos Nr.

Šiaulių „Juventos“ progimnazija

Bendrieji duomenys:

Kas pranešė apie patyčias/ smurtą:	
Kada įvyko patyčios/ smurto atvejis (data, val.):	
Kur įvyko patyčios (vieta):	
Kokia patyčių/ smurto (pabraukti) forma naudota ar įtariama, kad buvo naudota:	
<input type="checkbox"/> Fizinė: vaiko užgauliojimas veiksmais (pargriovimas, įspyrimas, kumštelėjimas, spjaudymas, daiktų atiminėjimas ar gadinimas, plaukų pešiojimas ir pan.);	
<input type="checkbox"/> Žodinė: pravardžiavimas, grasinimas, ujimas, užgauliojimas, užkabinėjimas, erzinimas, žeminimas ir kt.;	
<input type="checkbox"/> Socialinė: įvairūs gąsdinantys, bauginantys gestai, ignoravimas, siekiant parodyti, kad vaikas yra nepageidaujamas ar atstumiamas;	
<input type="checkbox"/> Kibernetinė: patyčios vykstančios elektroninėje erdvėje: socialiniuose tinkluose, kitose vietose internete, naudojant mobiliuosius telefonus (nemalonių žinučių arba elektroninių laiškų rašinėjimas, skaudinantis bendravimas pokalbių kambariuose, vaiko asmeninio gyvenimo detalių viešinimas, tapatybės pasisavinimas ir pan.);	
<input type="checkbox"/> Fizinis smurtas: tyčiniai fiziniai veiksmai, sukeltys vaikui skausmą, darantys žalą arba keliantys pavojų jo gyvybei, sveikatai, raidai ar žalą garbei ir orumui (smūgiavimas, mušimas, tampymas, deginimas, uždarymas ir laikymas tamsoje, kankinimas ir kt.);	
<input type="checkbox"/> Psichologinis smurtas: pastovus vaiko poreikių netenkinimas, nuolatinis vaiko atstovo pagal įstatymą bendravimo su vaiku pobūdis, kuris žalingai veikia vaiko asmenybę ir trikdo savivertę, jo asmenybės raidą (žeminimas, vaiko ignoravimas, nesirūpinimas poreikiais ir kt.);	
<input type="checkbox"/> Seksualinis smurtas: (seksualiniai santykiai, lytinių organų demonstravimas vaikui, vertimas masturbuotis ir kt.);	
<input type="checkbox"/> Nepriežiūra: fizinis, emocinis, socialinis apleistumas (nesirūpinimas vaiko maistu, apranga, higiena, sveikata, netenkinami psichologiniai poreikiai, vaiko vagiliavimas, nereguliarus lankomumas ir kt.)	
<input type="checkbox"/> Kiti pastebėjimai (įrašyti) _____ .	

Duomenys apie patyčių dalyvius:

Bendruomenės nario, <u>patyrusio patyčias</u> vardas, pavardė, klasė, pareigos:	
Bendruomenės nario, <u>kuris tyčiojosi</u> vardas, pavardė, klasė, pareigos:	
Mokinio/nių, <u>stebėjusio patyčias</u> vardas, pavardė, klasė:	

Išsamesnė informacija apie įvykį, trumpas faktais pagrįstas įvykio aprašymas:

--

PATYČIŲ REGISTRACIJOS ŽURNALAS

F – fizinės
 Ž – žodinės
 K – kibernetinės
 S – socialinės
 FS – fizinis smurtas
 PS – psichologinis smurtas
 SS – seksualinis smurtas
 NP – nepriežiūra

M - mokinys
 S - suaugęs bendruomenės narys

Atvejo Eil. Nr.	Data	Pranešėjo vardas, pavardė, pareigos	Smurto ir patyčių pobūdis:	Smurtą patiriantis asmuo (M, S)	Smurtaujantis asmuo (M, S)	Pastabos

Pvz.

Atvejo Eil. Nr.	Data	Pranešėjo vardas, pavardė, pareigos	Smurto ir patyčių pobūdis:	Smurtą patiriantis asmuo (M, S)	Smurtaujantis asmuo (M, S)	Pastabos
1	2017-06-01	Jonas Jonaitis, matematikos mokytojas	F	M (5b)	M (5a)	Deleguota 5a ir 5b klasių auklėtojoms
2	2017-06-12	Ona Onaitienė, valytoja	Ž	S (etikos mokytoja)	M (6b)	Deleguota Vykdomo grupei

ŠIAULIŲ „JUVENTOS“ PROGIMNAZIJA
VEIKSMŲ SEKA, REAGUOJANT Į PATYČIAS

VEIKSMŲ SEKA SU:

vaiku/-ais, patyrusiu/-iais patyčias (vardas, pavardė, klasė):	
vaiku/-ais, kuris/-ie tyčiojosi (vardas, pavardė, klasė):	
stebėtoju/-ais (vardas, pavardė, klasė):	
patyčių dalyvių tėvais:	
mokyklos darbuotoju/-ais (vardas, pavardė)	
kita (įrašyti):	
Nutarta:	

Vardas pavardė, pareigos, parašas

Data.....

Registracijos žurnale numeris.....