

PATVIRTINTA
Šiaulių „Juventos“ progimnazijos
direktoriaus 2021 m. sausio 13 d.
įsakymu Nr. V-9

ATLYGINIMO UŽ ŠIAULIŲ „JUVENTOS“ PROGIMNAZIJOJE TEIKIAMĄ NEFORMALŪJĮ ŠVIETIMĄ MOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atlyginimo už Šiaulių „Juventos“ progimnazijoje teikiamą neformalųjį švietimą mokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja mokėjimo tvarką, terminus, lengvatų taikymą, atlyginimo užskaitymo arba gražinimo tvarką.

2. Mokėjimo tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. balandžio 17 d. įsakymu Nr. A-503 patvirtintu „Atlyginimo už Šiaulių miesto savivaldybės švietimo ir sporto įstaigose teikiamas ugdymo paslaugas mokėjimo tvarkos aprašu“ ir Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-489, 2020 gruodžio 22 d. pakeitimu.

3. Atlyginimo dydį nustato Šiaulių miesto savivaldybės taryba (žr. 1 priedą).

II. ATLYGINIMO MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

4. Atlyginimas skaičiuojamas už praėjusį mėnesį. Baigiantis finansiniams ir mokslo metams gruodžio ir gegužės mėn. atlyginimas skaičiuojamas už praėjusį ir einamąjį mėnesį.

5. Atlyginimas mokamas kiekvieną mokslo metų mėnesį ir turi būti sumokėtas iki kito mėnesio 15 dienos.

6. Mokiniui ar jų tėvams (globėjams, rūpintojams) pageidaujant, atlyginimas gali būti mokamas kas ketvirtį arba kas pusmetį:

6.1. už I mokslo metų pusmetį įmoka turi būti sumokėta iki einamųjų metų spalio 31 d.;

6.2. už II mokslo metų pusmetį įmoka turi būti sumokėta iki einamųjų metų kovo 31 d.;

6.3. už ketvirtį įmoka turi būti sumokėta iki einamojo ketvirčio paskutinio mėnesio paskutinės mėnesio dienos.

7. Jei atlyginimas nemokamas daugiau kaip vieną mėnesį nuo nustatytos datos, mokyklos vadovas, informavęs mokinį ir jo tėvus (globėjus, rūpintojus), gali išbraukti mokinį iš neformaliojo muzikinio ugdymo programos.

III. ATLYGINIMO LENGVATŲ TAIKYMAS

8. Atlyginimas nemokamas:

8.1. mokinių vasaros atostogų metu;

8.2. jei vieną mėnesį ar daugiau programa nevykdoma dėl įstaigoje susidariusių svarbių priežasčių;

8.3. jei mokinys visą einamąjį mėnesį ar nepertraukiamai 4 savaites nelankė mokyklos dėl ligos ir pateikė tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą.

8.4. kai dėl LR paskelbto karantino ir (ar) ekstremalios situacijos einamąjį mėnesį daugiau nei 10 darbo dienų privalomai sustabdomas ugdymo procesas.

9. Atlyginimas mažinamas 100 procentų už praėjusių mokslo metų rezultatus gabiesiems mokiniams:

9.1 tarptautinių konkursų I - VI vietų laimėtojams (prizininkams, diplomantams, laureatams);

9.2 respublikinių konkursų I -III vietų laimėtojams (prizininkams, diplomantams, laureatams);

- 9.3. puikiai besimokantiems mokiniams;
- 9.4. aktyviai dalyvaujantiems mokyklos ir miesto koncertinėje veikloje.
10. Pasiūlymus dėl atleidimo nuo mokesčio teikia muzikos mokytojai, svarsto muzikos mokytojų metodikos grupė.
11. Mokyklos vadovas įsakymu patvirtina gabių vaikų, kuriems pritaikyta lengvata, sąrašą.
12. Laikotarpis, kai atlyginimo dydis mažinamas šio Aprašo 9 punkte nurodytiems ugdytiniams, negali būti ilgesnis nei vieneri mokslo metai.
13. Atlyginimas mažinamas 100 procentų ugdytiniams iš šeimų, gaunančių socialinę pašalpą.
14. Ugdytinių tėvai (globėjai, rūpintojai), kuriems gali būti taikomos šio Aprašo 13 punkte minima lengvata, įstaigos vadovui pateikia:
 - 14.1. prašymą;
 - 14.2. Savivaldybės administracijos Žmonių gerovės ir ugdymo departamento Socialinių išmokų ir kompensacijų skyriaus pažymą arba patvirtintą jos kopiją, kad šeima gauna socialinę pašalpą.
15. Pateikus dokumentus pavėluotai, atlyginimas už praėjusį laiką neperskaičiuojamas, išskyrus tuos atvejus, kai socialinė pašalpa buvo paskirta už praėjusį laikotarpį.
16. Atlyginimas mažinamas 100 procentų ugdytiniams, kuriems nustatytas neįgalumas.
17. Ugdytinių tėvai (globėjai, rūpintojai), kuriems gali būti taikomos šio Aprašo 16 punkte minima lengvata, įstaigos vadovui pateikia:
 - 17.1. prašymą;
 - 17.2. Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos pažymą (Neįgalumo lygio pažyma) arba patvirtintą jo kopiją dėl neįgalumo lygio ir jo termino nustatymo.
18. Dokumentai, kurių pagrindu taikomos mokesčio lengvatos, pristatomi vadovui mokslo metų pradžioje (iki rugsėjo 20 d.) arba kai įgyjama teisė į atlyginimo lengvatą.
19. Laiku nepateikus informacijos ir reikiamų dokumentų, atlyginimas skaičiuojamas bendra tvarka.
20. Už neformaliojo švietimo programas, papildančias pasirenkamąsias programas, lengvata netaikoma.

IV. ATLYGINIMO UŽSKAITYMAS ARBA GRĄŽINIMAS

21. Atlyginimas grąžinamas:
 - 21.1. jei mokinys ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 5 dienos išbraukiamas iš Įstaigos sąrašų;
 - 21.2. paskelbus karantiną ir (ar) ekstremalią situaciją Lietuvos Respublikoje ir privalomai sustabdžius ugdymo procesą švietimo ir sporto įstaigose;
 - 21.3. jei mėnesį ar kelis mėnesius dėl pateisinamų priežasčių nevyko užsiėmimai ir įskaityti atlyginimą už kitą mėnesį (-ius) nėra galimybės.
22. Prašymas dėl atlyginimo grąžinimo arba įskaitymo už kitą mėnesį privalo būti pateiktas ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio paskutinės dienos.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Tėvai (globėjai, rūpintojai) atsako už pateikiamų dokumentų teisingumą.
 24. Atlyginimo skolos iš tėvų (globėjų) išieškamos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
 25. Aprašas skelbiamas progimnazijos interneto svetainėje.
-