



ŠIAULIŲ „JUVENTOS“ PROGIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL MOKYKLOS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS SUDĖTIES, FUNKCIJŲ, DARBO REGLAMENTO PATVIRTINIMO

2025 m. rugsėjo 1 d. Nr. V-173

Šiauliai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. 818 „Dėl mokyklos vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, „Šiaulių „Juventos“ progimnazijos Vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu“, patvirtintu 2025 rugsėjo 1 d. įsakymas Nr. V-171).

1. S u d a r a u Šiaulių „Juventos“ progimnazijos vaiko gerovės komisiją (VGK) ir tvirtinu narių funkcijas:

Rasa Dauliuvienė – pradinio ugdymo ir pagalbos skyriaus vedėja, komisijos pirmininkė (vadovauja komisijos darbui, atstovauja komisijai suinteresuotose institucijose svarstant vaiko gerovės klausimus, bendradarbiauja su tarpžinybinėmis, savivaldos institucijomis, organizuoja bendruomenės narių švietimą, iš užsienio grįžusių/atvykusių mokinių ugdymosi priežiūrą, koordinuoja socialinių ir emocinių įgūdžių lavinimo bei smurto prevencijos programos „Antras žingsnis“ įgyvendinimą 1 – 4 kl., organizuoja švietimo pagalbos teikimą 1 – 4 kl., teikia siūlymus mokyklos direktoriui, bendradarbiauja su Progimnazijos taryba, dalyvauja krizių valdymo komisijos darbe ir kt.);

Jūratė Ančerevičiūtė – neformaliojo švietimo skyriaus vedėja (koordinuoja socialinių ir emocinių įgūdžių lavinimo bei smurto prevencijos programos „Paauglystės kryžkelės“ įgyvendinimą 5-8 kl., bendradarbiauja su 1-8 kl. vadovais teikiant švietimo pagalbą, inicijuoja, organizuoja prevencinius netinkamo elgesio, smurto, patyčių renginius, teikia siūlymus mokyklos direktoriui, bendradarbiauja su Progimnazijos taryba);

Irmunda Barkienė – direktoriaus pavaduotoja ugdymui (bendradarbiauja su 5-8 kl. mokytojais, mokinių tėvais teikiant švietimo pagalbą, sprendžiant problemas, bendradarbiauja su socialiniais pedagogais, teikia siūlymus mokyklos direktoriui, bendradarbiauja su Progimnazijos taryba, dalyvauja krizių valdymo komisijos darbe ir kt.);

Deimantė Bartkutė – socialinė pedagogė, komisijos pirmininko pavaduotoja (atsakinga už 1-4 kl. pagalbos teikimą mokiniams, šeimai, mokinių elgesio pažeidimų fiksavimą, korekciją, lankomumo apskaitą 1-4 kl., problemų šalinimą, poveikio priemonių taikymą netinkamai besielgiantiems mokiniams, smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos koordinavimą, krizių valdymą, psichotropinių medžiagų vartojimo prevenciją ir kt.);

Eglė Urbonavičienė – socialinė pedagogė (atsakinga už 5-8 kl. pagalbos teikimą mokiniams, šeimai, mokinių elgesio pažeidimų fiksavimą, korekciją, lankomumo apskaitą 5-8 kl., problemų šalinimą, poveikio priemonių taikymą netinkamai besielgiantiems mokiniams, smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos koordinavimą, krizių valdymą psichotropinių medžiagų vartojimo prevenciją ir kt.);

Gintarė Garbenė – specialioji pedagogė-logopedė (atsakinga už įtraukųjį ugdymą mokykloje, pasiruošimą teminiams susirinkimams, darbą su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniiais, bendradarbiavimą su mokytojais, dirbančiais su specialiujų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniiais, mokinių dokumentacijos tvarkymą ir kt.);

Augustė Olekienė – specialioji pedagogė-logopedė (atsakinga už įtraukujį ugdymą mokykloje, pasiruošimą teminiams susirinkimams, darbą su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais, bendradarbiavimą su mokytojais, dirbančiais su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais, mokinių dokumentacijos tvarkymą ir kt.);

Viktorija Kolodija – specialioji pedagogė-logopedė (atsakinga už įtraukujį ugdymą mokykloje, pasiruošimą teminiams susirinkimams, darbą su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais, bendradarbiavimą su mokytojais, dirbančiais su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais, mokinių dokumentacijos tvarkymą ir kt.);

Loreta Vaškienė – sveikatos specialistė (atsakinga už sveikatos stiprinimo programų vykdymą, psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevenciją mokykloje, pagalbą klasių vadovams, vedant klasių valandėles sveikatos klausimais);

2. T v i r t i n u VGK darbo reglamentą:

Komisija vadovaujasi „Šiaulių „Juventos“ progimnazijos Vaiko gerovės komisijos funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu“;

Komisijos veiklos integruojamos progimnazijos metų veiklos plane;

Komisijos veiklos forma – posėdžiai vyksta kontaktiniu būdu (išskyrus ekstremalius atvejus, esant karantinui - gali vykti nuotoliu), posėdžiai protokoluojami, pasirašomi konfidencialumo pasižadėjimai;

Komisijos sekretorė - specialioji pedagogė, logopedė Rasa Kasparienė;

Komisija renkasi ne rečiau, kaip kartą per mėnesį;

Ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas komisijos sekretorius praneša Komisijos nariams apie numatomą Komisijos posėdžio datą, laiką ir svarstomus klausimus. Taip pat apie tai informuoja į Komisijos posėdį kviečiamus asmenis;

Komisijos posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja 2/3 komisijos narių..

Komisijos sprendimai priimami balsavimu. Komisijos narys turi vieną balsą. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia pirmininko balsas.

Progimnazijos direktorė

Rita Tamašauskienė

Parengė

Pradinio ugdymo ir pagalbos skyriaus vedėja

Rasa Dauliuvienė

2025-09-01