

PATVIRTINTA
Šiaulių „Juventos“ progimnazijos
direktoriaus 2026 m. liepos 10 d.
įsakymu Nr. V-180

ŠIAULIŲ „JUVENTOS“ PROGIMNAZIJOS 2026–2027 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių „Juventos“ progimnazijos korupcijos prevencijos 2026–2027 metų veiksmų planas (toliau – Veiksmų planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymu, 2022–2033 metų Nacionaline darbotvarke korupcijos prevencijos klausimais, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų Nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“, Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283 „Dėl Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Šiaulių miesto savivaldybės korupcijos prevencijos 2026–2027 metų veiksmų planu, patvirtintu Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2026 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. A-303 ir kitais korupcijos prevenciją reglamentuojančiais teisės aktais.

2. Veiksmų plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

3. Veiksmų plano paskirtis – nustatyti korupcijos prevencijos priemonės, jų įgyvendinimo kryptis, vykdytojus ir koordinavimo tvarką, siekiant užtikrinti skaidrią, atsakingą ir teisėtą progimnazijos veiklą, mažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę bei stiprinti darbuotojų, mokinių ir bendruomenės antikorupcinį sąmoningumą.

4. Veiksmų plano strateginės kryptys yra:

4.1. korupcijos prevencija;

4.2. antikorupcinis švietimas.

5. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

5.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;

5.2. visuotinio – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

5.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

5.4. skaidrumo – korupcijos prevencijos veikla turi būti vieša ir suprantama, atvira visuomenei;

5.5. nuolatinumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo rezultatus, teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo atitinkamam subjektui, kuris pagal savo kompetenciją įgaliotas įgyvendinti tokius pasiūlymus;

5.6. įtraukimo – į korupcijos prevenciją įtraukiama pilietinė visuomenė; viešojo sektoriaus subjektai imasi priemonių, skirtų jų darbuotojų antikorupciniam sąmoningumui didinti, teikti visuomenei informaciją apie antikorupcinės aplinkos kūrimą ir skatinti prisidėti prie jos kūrimo.

II SKYRIUS VEIKSMŲ PLANO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Tikslas – užtikrinti nuoseklų skaidrumo kultūros formavimą progimnazijoje bei skatinti progimnazijos bendruomenės įsitraukimą į korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, stiprinant bendruomenės narių antikorupcinį sąmoningumą.

7. Uždaviniai:

- 7.1. stiprinti korupcijai atsparią aplinką;
- 7.2. valdyti korupcijos rizikas;
- 7.3. ugdyti antikorupcinį sąmoningumą;
- 7.4. užtikrinti skaidrumą ir informacijos viešinimą;
- 7.5. sudaryti sąlygas pranešti apie pažeidimus.

III SKYRIUS VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO TVARKA

8. Priemonių planas įgyvendinamas pagal Veiksmų plano priede pateiktą Veiksmų plano įgyvendinimo priemonių planą (priedas).

9. Už Veiksmų plano įgyvendinimą atsakingas progimnazijos direktorius.

10. Veiksmų plano įgyvendinimą koordinuoja progimnazijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo.

11. Už konkrečių Veiksmų plano priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako Veiksmų plane nurodyti vykdytojai.

12. Veiksmų plano įgyvendinimo priemonių vykdytojai, pasibaigus kalendoriniams metams, ne vėliau kaip iki vasario 1 d. pateikia progimnazijos už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingam asmeniui apibendrintą informaciją apie jiems priskirtų Veiksmų plano priemonių įgyvendinimo eigą, pasiektus rezultatus.

13. Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo apibendrina iš vykdytojų gautą informaciją apie priemonių įgyvendinimą, pasiektus rezultatus, susistemina duomenis ir juos pateikia Savivaldybės už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingam asmeniui. Informacija skelbiama progimnazijos interneto svetainėje.

14. Už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingas asmuo, remdamasis atsakingų Veiksmų plano priemonių vykdytojų pateikta informacija ir kita turima su korupcijos prevencija susijusia informacija, parengia Veiksmų plano įgyvendinimo metinę ataskaitą ir pateikia ją susipažinti progimnazijos direktoriui. Plano vykdymo rezultatai aptariami progimnazijos administracijos pasitarime ir Mokytojų taryboje.

15. Atsižvelgus į Veiksmų plano įgyvendinimo ataskaitą ar kitą reikšmingą informaciją, Veiksmų planas ir jo įgyvendinimo priemonių planas prireikus gali būti tikslinami ar papildomi, atsižvelgiant į teisės aktų pakeitimus, korupcijos rizikų vertinimo rezultatus ar kitą reikšmingą informaciją.

16. Veiksmų plano įgyvendinimas finansuojamas iš progimnazijai skirtų Savivaldybės biudžeto asignavimų bei kitų teisėtai gautų lėšų.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Veiksmų planas skelbiamas progimnazijos interneto svetainėje www.juventa.lt teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Veiksmų planas keičiamas ar pripažįstamas netekusiu galios progimnazijos direktoriaus įsakymu.